

ミラノ会安全衛生協議会 役員会議事録

日 時 令和 5 年 1 2 月 1 1 日 (月) 午前 1 1 時 0 0 分～1 2 時 2 0 分

場 所 ミラノ工務店 地階 会議室

出席者 協 議 会 萩原、夏原、梅田、川瀬、河合、河原林、橋本
柴田、中田、林、小滝

ミラノ工務店 小崎社長、川嶋、岡本

議 案

1. 前月の役員会議事録の検討

1. 1 2 月度安衛パトロールの結果について

- ・担当理事より報告
- ・その他、指摘事項について意見交換

1. 安全祈願祭について

- ・日 時 令和 6 年 1 月 1 5 日 (月)
~~1 0 時 1 5 分 受付前集合 (御祈祷 1 0 時 3 0 分開始)~~
1 0 時 4 5 分 受付前集合に変更 (御祈祷 1 1 時開始)

場 所 狸谷山不動尊

- ・本会の役員、相談役、監事に案内をする
- ・ミラノ工務店 小崎専務、井下常務、服部部長、倉田部長、工事部次長
に案内をする

1. 1 月度の安衛パトロールについて

- ・日 時 1 月 1 0 日 (水) 1 3 時～
当番理事 萩原会長、中田理事

1. 1 月度の役員会について

- ・日 時 1 月 1 5 日 (月) 1 7 : 3 0 から会議を開催
その後安全祈願祭足洗を行う
- ・場 所 木乃婦

1. 添付資料について

- ・衛生週間に実施した健診結果報告
- ・衛生週間に実施した、協力業者さまの健康診断結果について、
受診人数やミラノ会からの負担金明細表を提出
- ・年末年始労働災害防止強調期間の取り組みについて (12 月 1 日～1 月 1 5 日)
 - ・各社の取り組みと各事業所の対応を資料配付し説明
(建設業労働災害防止協会からの取組要請書並びに資料配布)

- ・ 令和 6 年度安全重点目標（第 1 回草案）の確認

- ・ 快適職場の形成項目
具体例にハラスメント防止を記載する
- ・ 仮設足場の整備項目
積載荷重表示を記載
- ・ その他の微調整

1. その他意見交換

- ・ 新規物件の取得状況が報告された
- ・ 安全書類（電子化）を延滞無く提出するように依頼

以 上